



БІЛОКУРАКИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

29 листопада 2018 р.

смт. Білокуракине

№ 927

**Про утворення Ради
регіонального розвитку**

Відповідно до пункту 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», керуючись Указом Президента України від 21.04.2015 року №224/2015 «Про Раду регіонального розвитку», з метою сприяння налагодженню ефективної взаємодії органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування:

1. Утворити Раду регіонального розвитку як консультативно-дорадчий орган при голові районної державної адміністрації, затвердивши її Положення та склад, що додається.

2. Вважати такими, що втратили чинність розпорядження від 21 липня 2010 року №271 «Про Раду регіонів району» та від 30 липня 2010 року №295 «Про внесення змін до розпорядження від 21.07.2010р. «Про Раду регіонів району».

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покладається на першого заступника голови районної державної адміністрації Щebetенка С.В.

**Голова районної
державної адміністрації**

С. ІВАНЮЧЕНКО

Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням голови
районної державної адміністрації
«29» листопада 2018р.
№ 927

ПОЛОЖЕННЯ про Раду регіонального розвитку

1. Рада регіонального розвитку (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом при голові районної державної адміністрації.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради є:

1) сприяння налагодженню ефективної взаємодії органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування щодо удосконалення організації роботи у сфері регіонального розвитку;

2) вироблення узгодженої позиції щодо соціально-економічного та гуманітарного розвитку району, ефективного використання економічного потенціалу, підвищення інвестиційної привабливості та конкурентоспроможності;

3) підготовка пропозицій щодо напрямів, пріоритетів та механізмів проведення адміністративно-територіальної реформи, формування ефективного місцевого самоврядування та територіальної організації влади з урахуванням стандартів Європейської хартії місцевого самоврядування, реалізації регіональної державної політики у сфері кадрового забезпечення державного управління в районі та законодавчого врегулювання цих питань;

4) напрацювання оптимальних шляхів подальшого розвитку політично і економічно дієдатного місцевого самоврядування;

5) організація подальшої співпраці територіальних громад району, а також забезпечення їх взаємної відповідальності за комплексний розвиток територій;

6) сприяння врахуванню інтересів району і специфіки його розвитку у проектах нормативно-правових актів з питань регіональної політики, проектах загальнодержавних та інших державних цільових програм економічного, науково-технічного, соціального, національно-культурного розвитку та охорони довкілля;

7) вивчення міжнародного досвіду в сфері інноваційних стратегій територіального розвитку та здійснення заходів щодо його практичної реалізації;

8) аналіз законодавства України з питань регіонального розвитку, місцевого самоврядування та територіальної організації влади, підготовка пропозицій з його удосконалення;

9) виконання інших питань відповідно до покладених на Раду завдань.

4. Рада для виконання покладених на неї завдань має право в установленому порядку:

1) запитувати та одержувати від органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій необхідні інформацію, документи і матеріали;

2) запрошувати на свої засідання керівників і представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, вчених, експертів;

3) залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Ради, працівників органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій (за їх згодою);

4) створювати тимчасові робочі групи, інші робочі органи для розроблення і детального опрацювання окремих питань, що належить до компетенції Ради, визначити порядок їх роботи, залучати до роботи в таких групах експертів і фахівців (відповідно за їх згодою за погодженням з їх керівниками), координувати та коригувати роботу створених тимчасових робочих груп, заслуховувати їх звіти;

5) організувати проведення конференцій, семінарів, круглих столів, нарад, а також інших заходів із питань, що належать до компетенції Ради.

5. Рада в процесі виконання покладених на неї завдань співпрацює з Радою регіонального розвитку при керівникові Луганської обласної військово-цивільної адміністрації, з іншими допоміжними органами і службами, створеними головою, а також державними органами, органами місцевого самоврядування та їх всеукраїнськими асоціаціями.

6. Рада утворюється у складі голови, його заступника, секретаря та інших членів, які беруть участь у роботі Ради на громадських засадах.

Головою Ради є голова районної державної адміністрації.

Секретарем Ради є перший заступник голови районної державної адміністрації.

До складу ради входять заступник голови райдержадміністрації, керівник апарату райдержадміністрації, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, голови об'єднаних територіальних громад, сільські голови.

7. Голова Ради здійснює загальне керівництво діяльністю Ради, визначає порядок її роботи та головує на засіданнях.

У разі відсутності голови Ради його повноваження виконує заступник голови Ради.

8. Секретар Ради:

- 1) скликає за дорученням голови засідання Ради;
- 2) забезпечує організацію діяльності Ради, підготовку питань порядку денного та матеріалів до її засідань з урахуванням пропозицій членів Ради, державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, а також ведення протоколів засідань Ради;
- 3) затверджує плани діяльності тимчасових робочих груп, інших робочих органів, визначає їх голів, затверджує за поданням голів тимчасових робочих груп персональний склад таких груп, координує їх роботу;
- 4) здійснює моніторинг стану реалізації рішень Ради, регулярно інформує голову Ради та інших її членів із цього питання;
- 5) представляє Раду у відносинах із державними органами, органами місцевого самоврядування та їх всеукраїнськими асоціаціями, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями;
- 6) виконує за дорученням голови Ради інші завдання.

9. Основною організаційною формою роботи Ради є засідання, які проводяться за потреби, але не рідше одного разу на квартал.

Засідання Ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини від затверженого складу.

10. Рішення Ради приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів Ради шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів голос голови Ради є вирішальним.

За результатами засідання оформлюється протокол, який підписується головою Ради та секретарем.

Рішення Ради можуть надсилатися для розгляду органам виконавчої влади та місцевого самоврядування.

У разі необхідності рішення Ради реалізуються шляхом видання в установленому порядку розпоряджень голови районної державної адміністрації.

11. Рада систематично інформує громадськість про свою діяльність та прийняті нею рішення, які розміщують на веб-сайті Білокуракинської районної державної адміністрації.

12. Організаційне забезпечення діяльності Ради, її тимчасових робочих груп та інших робочих органів здійснюється відділом організаційного забезпечення та зв'язків з громадськістю апарату райдержадміністрації.

Керівник апарату
райдержадміністрації



М.В. Зверхановський

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням голови
районної державної адміністрації
«29» листопада 2018р.
№ 927

СКЛАД

Ради регіонального розвитку

- Іванюченко Сергій Іванович – голова райдержадміністрації, голова Ради;
Щебетенко Сергій Вікторович – перший заступник голови райдержадміністрації, заступник голови Ради;
Вервейко Наталія Іванівна - заступник голови райдержадміністрації, секретар Ради;

Члени Ради:

- Бондаренко Костянтин Іванович – голова районної ради (за згодою);
Зверхановський Микола Вікторович - керівник апарату райдержадміністрації;
Сірик Сергій Іванович – Білокуракинський селищний голова, (за згодою);
Леонов Олексій Олександрович – Лозно-Олександрівський селищний голова, (за згодою);
Турбаба Наталія Вікторівна – в.о. Павлівського сільського голови, (за згодою);
Кравченко Віктор Петрович – Просторівський сільський голова, (за згодою);
Піднебенний Олександр Пантелійович – Шарівський сільський голова, (за згодою);
Кошеленко Микола Володимирович – Тимошинський сільський голова, (за згодою);
Гончар Антоніна Вікторівна - начальник управління фінансів райдержадміністрації;

Бойко Наталія Асфандіярівна - начальник управління соціального захисту райдержадміністрації;

Верецун Оксана Василівна - начальник управління агропромислового розвитку райдержадміністрації;

Бончужна Людмила Миколаївна - головний спеціаліст, в.о. начальника відділу освіти райдержадміністрації;

Лунякін Максим Олександрович - начальник відділу культури райдержадміністрації;

Христенко Світлана Анатоліївна - начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації;

Муравченко Вадим Олексійович - головний спеціаліст відділу з питань житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури райдержадміністрації.

Керівник апарату
райдержадміністрації



М.В. Зверхановський