



ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО ВОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
РЕГІОНАЛЬНИЙ ОФІС ВОДНИХ РЕСУРСІВ У ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ
ЛУГАНСЬКЕ МІЖРАЙОННЕ УПРАВЛІННЯ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА

Україна
92200, Луганська область,
смт. Білокуракине, вул. Центральна, 2
тел. (06462)2-20-92,
E-mail: lugmvx@gmail.com

ЄДРПОУ 01033763
р/р UA568201720343170001000004805
UA728201720343161001200004805
Державна казначейська служба України, м. Київ
МФО 820172

03 липня 2020 р. № 287

Начальнику
УСЗН Білокуракинської РДА
Бойко Н.А.

Луганське міжрайонне управління водного господарства
просить Вас провести реєстрацію змін до колективного договору на 2019 -
2021 роки.

Голова комісії з реорганізації



А. Кіях

Луганське міжрайонне управління
водного господарства

Зміни

до колективного договору

між адміністрацією Луганського міжрайонного
управління водного господарства і радою трудового
колективу Луганського МУВГ

на 2019 – 2021 р. р.

Схвалений конференцією представників

трудового колективу 24 червня 2020 р.
Протокол № 9 від 24 червня 2020 р.

сmt. Білокуракіне

Сторони домовилися внести зміни до колективного договору на 2019 – 2021р.р.

1. Положення про преміювання ІТП, фахівців і службовців Луганського міжрайонного управління водного господарства, читати у новій редакції.

В.о. начальника Луганського міжрайонного управління водного господарства

А.В.Кіях
24 червня 2020 р.




Голова ради трудового колективу Луганського МУВГ

Ю.В.Муренець
24 червня 2020 р.

ПОГОДЖЕНО:

Голова РТК

 Ю.Муренець

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Від начальника управління

А.Кіях



ПОЛОЖЕННЯ

Про преміювання та інші заохочувальні виплати ІТП, фахівців та службовців Луганського міжрайонного управління водного господарства.

1. Преміювання та інші заохочувальні виплати ІТП, фахівцям та службовцям проводяться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості, заінтересованості у досягненні кінцевого результату та посилення персональної відповідальності за доручену роботу або поставлені завдання, своєчасне і якісне виконання планів поточного ремонту, поливів, раціональному й ефективному використанні бюджетних коштів, матеріальних і енергетичних ресурсів, дотримання трудової й виробничої дисципліни.

2. Показники, розміри й строки преміювання встановлені відповідно до Положення про преміювання та інші заохочувальні виплати керівників міжрайонних управлінь водного господарства Регіонального офісу водних ресурсів у Луганській області за виконання завдань і функцій управління.

3. ІТП, фахівцям та службовцям можуть встановлюватись такі види премій:

3.1. – премія за виконання завдань і функцій управління;

3.2. – премія до святкових та ювілейних дат.

4. Преміювання за виконання завдань і функцій управління здійснюється у відсотках до посадового окладу за фактично відпрацьований час за підсумком роботи за квартал або місяць, у межах фонду оплати праці, затвердженого кошторисом. Премія виплачується у кварталі або місяці, який є наступним після закінчення попереднього кварталу або місяця.

5. Розмір премії за виконання завдань і функцій управління визначається з урахуванням таких критеріїв:

1) своєчасність та якість виконання завдань, визначених положенням про управління, наказів начальника управління;

2) виконання правил внутрішнього трудового розпорядку;

3) своєчасне та якісне виконання наказів, доручень Голови Держводагентства, начальника РОВР у Луганській області, листів Держводагентства, РОВР у Луганській області.

6. Підставою для нарахування премії ІТП, фахівцям і службовцям управління є дані бухгалтерської, фінансової й статистичної звітності та наказ по управлінню.

7. ІТП, фахівці й службовці, що допустили виробничі недогляди й порушення чинного законодавства, позбавляються премії повністю або частково, згідно Додатка №1 до Положення про преміювання ІТП, фахівців та службовців Луганського МУВГ. При виявленні формального та бездіяльного підходу до виконання своїх функцій та обов'язків премія зменшується.

8. Розмір премії до святкових та ювілейних дат (до професійного свята – Дня працівників водного господарства та ювілейних дат, починаючи з 45- річчя та за кожні наступні 5 років) не може перевищувати 100% посадового окладу. Виплачується на підставі наказу по управлінню.

9. Персональна відповідальність за достовірність нарахувань та виплати премій та інших заохочувальних виплат покладається на керівника та головного бухгалтера управління.



Пронумеровано та прошнуровано
3 (три) листа
В.о. Начальника Луганського МУВІ
[Signature]
В.О. А.В. Кіях
Голова ради громадського контролю
в Луганській області
О.В. Андрющенко

