



БІЛОКУРАКИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

НАКАЗ

керівника апарату районної державної адміністрації

«14» березня 2018 р.

смт. Білокуракине

№ 12-НК

Про оголошення конкурсу
на зайняття вакантної посади
державної служби Білокуракинської
райдержадміністрації

Відповідно до Закону України від 10 грудня 2015 року № 899-УІІ «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 зі змінами:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – головного спеціаліста відділу економічного розвитку і торгівлі Білокуракинської райдержадміністрації.
2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – головного спеціаліста відділу економічного розвитку і торгівлі Білокуракинської райдержадміністрації (додається).
3. Головному спеціалісту з питань персоналу райдержадміністрації (Лисенко Г.М.):
 - 3.1. Забезпечити оприлюднення даного розпорядження на офіційному сайті Білокуракинської райдержадміністрації;
 - 3.2. Надіслати даний наказ НАДС.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Керівник апарату
районної державної адміністрації



М.В. Зверхановський

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом керівника апарату
Білокуракинської районної
державної адміністрації
Луганської області

14 березня 2018 року №12-нк

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби
категорії «В» головного спеціаліста відділу економічного розвитку і торгівлі
Білокуракинської райдержадміністрації

Загальні умови

Посадові обов'язки	аналізує стан і тенденції економічного і соціального розвитку району, бере участь у визначенні його пріоритетів; виконує роботи з прогнозування економічного і соціального розвитку району та підготовки його програм; організовує разом з іншими структурними підрозділами участь підприємств, установ та організацій району у виставково-ярмаркових заходах; проводить аналіз результатів фінансово-господарської діяльності підприємств, які є власністю територіальних громад, сіл, селищ району; розробляє пропозиції щодо фінансово-економічного обґрунтування обсягів закупівлі товарів, робіт і послуг для державних потреб за рахунок коштів державного бюджету; бере участь у проведенні інвентаризації бюджетних програм, що фінансуються з місцевих бюджетів; узагальнює інформацію щодо оренди комунального майна, яке належить до територіальної власності району.
Умови оплати праці	Посадовий оклад - 4100.00 грн., надбавка за вислугу років (за наявності стажу державної служби), надбавка за ранг державного службовця
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове призначення на посаду

<p>Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання</p>	<p>1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною <u>третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копія довідки встановленої форми про результати такої перевірки; 4) копія (копії) документа (документів) про освіту; 5) заповнена особова картка встановленого зразка; 6) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою державного зразка; 7) Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за минулий рік (Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК)</p> <p>Строк подання документів – 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті НАДС та офіційному сайті Білокуракинської райдержадміністрації</p>
<p>Дата, час і місце проведення конкурсу</p>	<p>4 квітня 2018 року о 14.00 за адресою: 92202, Луганська область, Білокуракинський район, смт. Білокуракине, пл.Шевченка, 6</p>
<p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка</p>	<p>Лисенко Галина Миколаївна тел. (06462) 2-26-19</p>

надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу

e-mail: bkrda@loga.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги

1	Освіта	ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра, напрямок освіти - економічний
2	Досвід роботи	без вимог до досвіду роботи
3	Володіння державною мовою	Вільно
Вимоги до компетентності		
1	Знання сучасних інформаційних технологій	Вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет; знання сучасних технологій з електронного урядування.
2	Особистісні якості	Аналітичні здібності, відповідальність; системність і самостійність в роботі; наполегливість; орієнтація на саморозвиток; вміння працювати в команді
Професійні знання		
1	Знання законодавства	Конституція України; Закон України «Про державну службу»; Закон України «Про місцеві державні адміністрації»; Закон України «Про запобігання корупції»;
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	«Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про засади державної регіональної політики», «Про захист прав споживачів»

Керівник апарату
райдержадміністрації



М.В. Зверхановський